

ЗАЯВЛЕНИЕ
на закрытие счета в рублях РФ

(полное и точное наименование предприятия, организации, учреждения)

(адрес, телефон)

Просим закрыть _____ счет

№ _____

(тип счета)

и расторгнуть договор банковского счета № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Остаток средств на счете на дату настоящего заявления составляет:

(сумма цифрами и прописью)

Остаток средств просим перечислить со счета по следующим реквизитам:

Датой расторжения договора считать « ____ » _____ 20__ г.

Касательно чековой книжки информируем о том, что

- чековая книжка организацией не получалась;

- возвращаем чековую книжку с номерами:

чековая книжка №№ с _____ по _____;

неиспользованные чеки в количестве _____ штук №№ с _____ по _____.

“ ____ ” _____ 20__ г.

Уполномоченные лица:

М.П.

_____ / _____ /
(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

РАСПОРЯЖЕНИЕ БАНКА**ЗАКРЫТЬ**

_____ счет № _____

(тип счета.)

Руководитель

“ ____ ” _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Счет закрыт:

№ счета	Дата закрытия

Договор банковского счета № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Главный бухгалтер _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)